

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 113

Asemakaavan muutosehdotukseen nro 8525 liittyvä maankäyttösopimus - As Oy Tohlopin Ruutu

TRE:4051/02.06.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Ekholm

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044 ja kehityspäällikkö Jani Kiiskilä, puh. 050 350 3029, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

Päätösehdotus

Liitteenä oleva, kaupungin ja As Oy Tampereen Tohlopin Ruudun välinen asemakaavan muutosehdotukseen nro 8525 liittyvä, 22.6.2022 allekirjoitettu ehdollinen maankäyttösopimus hyväksytään.

Perustelut

As Oy Tampereen Tohlopin Ruutu -nimisen yhtiön omistamalla tontilla 837-204-1204-3 on maanomistajan aloitteesta vireillä asemakaavan muutosehdotus nro 8525. Kaava-asian hyväksyminen kuuluu valtuuston toimivaltaan. Yhdyskuntalautakunta on 15.2.2022 § 41 hyväksynyt asemakaavan nro 8525. Kaavan toteuttamiseen liittyvät maankäyttösopimukset tulee olla hyväksyttynä ennen kaupunginvaltuuston hyväksymiskäsittelyä.

Tontin käyttötarkoitus muuttuu asemakaavamuutoksella teollisuusrakennusten korttelialueesta (TY-10) asuinkerrostalojen korttelialueeksi (AK), rantapuisto-(VP2) ja katualueeksi. Rakennusoikeuden määrä tontilla kasvaa. Sopimuksessa ei huomioida täydennysrakentamisen kannustimia. Sopimuksessa on huomioitu alueen korkeat infrarakentamisen kustannukset.

Neuvottelujen pohjalta on kiinteistötoimi yhdessä lakiasiatyöyksikön kanssa laatinut päätöksen liitteen mukaisen kaupungin ja As Oy Tampereen Tohlopin Ruudun välisen asemakaavan muutosehdotukseen nro 8525 liittyvän ehdollisen maankäyttösopimuksen.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

As Oy Tampereen Tohlopin Ruutu, Virpi Ekholm, Jani Kiiskilä, Heli Toukoniemi, Kirsi Grönberg, Patricia Nikko, Minna Kiviluoto, Kitiatalous ja Anita Liecks

Liitteet

1 Liite Akila 17.8.2022 Maankäyttösopimus

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetettiin nähtäväksi 23.8.2022 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 23.8.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
23.08.2022

Hanna Sandström
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§113

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.